



الجمعية الوطنية لحقوق الإنسان
National Society for Human Rights
مملكة البحرين
المنامة
الشارع الرئيسي، رقم 100674200
تلفون: 33333333

رقم: ٢٥٠ / ١٠ / ٢٥٠٥
تاريخ: ٢٥ / ١٠ / ٢٥٠٥
موقع: ٢٥٠٥ / ١٠ / ٢٥٠٥

إجراءات فحص لضمان معايير عالية عند التوظيف

رئيس مجلس الإدارة
مستعمل سويد الرشيد

جوال / 0506586565



الجمعية الوطنية لحقوق الإنسان
National Society for Human Rights

جمعية الخدمات الاجتماعية والفرقة
لبنان - مركز الوطني للخدمة القانونية
لوكسمبورغ رقم 1000574299

2019 / 1 / 19
2019 / 1 / 19
2019 / 1 / 19

مقدمة

في مذكر الأعمال اليوم، فإن الحصول على الآراء والمواقف والتمسك مع ثقافة وقيم الجمعية جزء لا يتجزأ من الفعاليات التي نقوم بها. إننا نهدف من هذه الإجراءات القانونية لضمان تعاضد واستدامة، ولذلك نهدف إلى وضع إجراءات تضمن لضمان تعاضد واستدامة هذه التوظيفات. إننا نهدف من هذه الإجراءات إلى الحصول على الموظفين الأكثر كفاءة وملاءمة للتوظيفات المتاحة. كما نهدف إلى تعزيز التعاضد والتضامن بين الموظفين والموظفات على مستوى الموارد البشرية وسعة الجمعية.

الأهداف الرئيسية من إجراءات التوظيف

1. اختيار الكفاءات: اختيار المرشحين الأكثر كفاءة وملاءمة للتوظيف من بين المتقدمين وضمان الحصول على الموظفين الأكثر كفاءة والأكفأ وإتاحة تكافؤ الفرص، بتطبيق نظام من المراجعة والتوظيف. على ضعف الأداء أو الاستعدادات السلبية والتعامل مع طيفه المرشحين وسوء كفاءتهم لجعل المشاكل المتعلقة.
2. الحفاظ على جودة الموارد البشرية: بالتسعي للحصول على مستوي عالٍ من الجودة في التوظيفات وضمان أن يتم التوظيفات بطريقة مناسبة.
3. تعزيز سعة المؤسسة: بتعزيز جودة الجمعية كجهة توظيف ذات معايير عالية والمساهمة في بناء ثقافة العمل، والشراكة الداعمة للجمعية.

إجراءات التوظيف لضمان تعاضد واستدامة هذه التوظيفات من أجل:

- وصف الوظيفة الواضح: إعداد وصف دقيق للوظيفة والمهام والمسؤوليات المطلوبة.
 - الاختبارات والتقييمات: إجراء اختبارات لقياس المهارات والقدرات، ومناقشة متعددة التخصصات من الموظفين.
 - التعامل مع التوظيفات: التعامل مع التوظيفات السابقة للموظفين من خلال الاتصال بالجهات المعنية.
 - التعامل مع التوظيفات: التواصل مع الجهات الخارجية المختصة للتعامل مع التوظيفات من ذوي الاحتياجات الخاصة.
 - طلب توصيات: طلب توصيات من قبل المرشحين للتوظيف على معلومات إضافية عن خبراتهم ومؤهلاتهم.
 - المراجعة النهائية: مراجعة السيرة الذاتية، دراسة السيرة الذاتية للمتقدمين بعناية للتعامل مع مؤهلاتهم وإجازاتهم.
 - إجراءات فحص أمنية: إجراء الفحوصات الأمنية على المتقدمين، مثل التعامل مع السيرة الذاتية.
 - تقييم الكفاءات: تقييم الكفاءات، تقييم سعة المؤسسة، والتقييمات المتكاملة للأكفاء من مستند التوظيف.
- الهدف من هذه الإجراءات هو:
1. الاختبارات المراجعة: عمل اختبارات لقياس الكفاءة والملاءمة للتوظيفات، بالإضافة إلى اختبار القدرات العقلية والمهنية، والتدريب على المهارات المطلوبة.
 2. الاختبارات التخصصية: إجراء الاختبارات التخصصية على المتقدمين في طرق أسئلة التخصصات من التوظيفات والخبرات والمؤهلات.
 3. التعامل مع التوظيفات: التعامل مع التوظيفات السابقة من الجهات الخارجية المختصة، والتعامل مع أسباب العمل المتعلقين بالتوظيفات والاختبارات.
 4. تقييم الكفاءات: تقييم الكفاءات، تقييم سعة المؤسسة، والتقييمات المتكاملة للأكفاء من مستند التوظيف.

رئيس مجلس الإدارة

مichel souid الرشيدي

جوال / 0506586565